



Djibouti



Module 1 - La collecte et le traitement des déchets solides

Module 2 - La maîtrise d'ouvrage déléguée



# 1<sup>er</sup> Rapport de formation

Janvier 2014



département formation de @egisbdpa

groupe @egis

CDP\_4B 1302

## Sommaire

<b>1</b>	<b>INTRODUCTION.....</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>DEROULEMENT DES FORMATIONS.....</b>	<b>4</b>
2.1	PUBLIC CIBLE .....	4
2.1.1	La composition du public cible.....	4
2.1.2	Observation sur le public cible.....	5
2.2	PROGRAMME ET CONTENU.....	5
2.2.1	Module 1 – La collecte et le traitement des déchets solides .....	5
2.2.2	Module 2 – La Maîtrise d’ouvrage déléguée .....	6
2.3	DOCUMENTATION DE LA FORMATION.....	7
2.4	METHODES PEDAGOGIQUES UTILISEES .....	7
2.5	CONDITIONS MATERIELLES.....	8
<b>3</b>	<b>EVALUATION DES FORMATIONS.....</b>	<b>9</b>
3.1	APPRECIATION GENERALE.....	9
3.1.1	Appréciation générale.....	9
3.1.2	Appréciation chiffrée à partir des résultats des fiches évaluations.....	9
3.2	APPRECIATIONS SPECIFIQUES .....	11
3.2.1	Pour le module 1 – La collecte et le traitement des déchets solides.....	11
3.2.2	Pour le module 2 – La maîtrise d’ouvrage déléguée .....	11
<b>4</b>	<b>CONCLUSION.....</b>	<b>12</b>
<b>5</b>	<b>ANNEXES AU RAPPORT .....</b>	<b>13</b>
5.1	ANNEXE 1 LETTRE D’INVITATION .....	14
5.2	ANNEXE 2 LISTE DES PARTICIPANTS .....	16
5.3	ANNEXE 3 FICHE DE DEROULEMENT PEDAGOGIQUE .....	18
5.4	ANNEXE 4 DOCUMENT DE RESTITUTION PRESENTE A LA CLOTURE DE CHAQUE ATELIER .....	28
5.5	ANNEXE 5 -SYNTHESE CHIFFREE DU DEPOUILLEMENT DES QUESTIONNAIRES D’EVALUATION POUR CHAQUE MODULE.....	29
5.6	ANNEXE 6 - QUELQUES EXERCICES PEDAGOGIQUES INDIVIDUELS/DE GROUPE ET LIENS URL DES VIDEOS VISIONNEES POUR LE MODULE 1. ....	31

# 1 Introduction

---

Deux ateliers de formation se sont déroulés à l'hôtel Sheraton à Djibouti sur les modules suivants :

- « la collecte et le traitement des déchets solides » du samedi 07 au mercredi 11 décembre 2013,
- « La maîtrise d'ouvrage déléguée » du samedi 18 au mercredi 22 janvier 2014.

Ces deux ateliers organisés par l'Institut Forhom et l'Agence Djiboutienne de Développement Social (ADDS) et financé par la Banque Africaine de Développement (BAD), ont été animés par deux spécialistes – formateurs :

- Monsieur Valentin Mouafo, expert en Gestion et traitement des déchets pour le premier module et,
- Monsieur Jean-Michel Lebreton, expert en maîtrise d'ouvrage et en gestion des collectivités locales pour le second module.

Les deux ateliers ont connu la participation d'environ 25 participants (élus régionaux, agents communaux et techniciens des départements déconcentrés et agents de l'ADDS).

Le présent rapport d'exécution présente le déroulement des deux formations (public cible, programme et contenu, documentation de la formation, conditions matérielles) et l'évaluation de chaque formation (appréciation générale, appréciation par thème, conclusions).

Les annexes sont au nombre de 6 :

- Annexe 1 : Invitation du Projet.
- Annexe 2 : Liste des participants pour chaque module et fiches de présence
- Annexe 3 : Fiche de déroulement pédagogique pour chaque module.
- Annexe 4 : Document de restitution, présenté à la clôture du séminaire.
- Annexe 5 : Dépouillement du questionnaire d'évaluation rempli par les participants.
- Annexe 6 : Quelques exercices pédagogiques individuels/de groupe et liens URL des vidéos visionnées pour le module 1.

## 2 Déroulement des formations

---

### 2.1 Public cible

Les deux ateliers de formation ont accueilli les élus régionaux, les agents communaux et les techniciens des départements déconcentrés de la République de Djibouti.

Nous présentons ci-dessous les effectifs des participants pour chacun des deux de formation selon l'organisation représentée.

#### 2.1.1 La composition du public cible

##### 2.1.1.1 Pour le module 1 « Collecte et traitement des déchets solides »

Les principaux services et/ou organisations ayant envoyé des participants à l'atelier de formation sur la collecte et le traitement des déchets solides sont:

- Les conseils régionaux (5 personnes);
- Les communes (3 personnes);
- Les préfetures et les sous – préfetures (13 personnes);
- L'Office de la Voirie de Djibouti (OVD) (1 personne);
- L'Agence Djiboutienne de Développement Social (ADDS) (4 personnes).

La **liste des participants** accompagnée de la copie des fiches de présence figurent en **annexe 2**.

Sur les 33 personnes ayant signées les fiches de présence, 13 personnes ont été présentes durant les 5 jours de formation, 6 personnes au moins 3 jours sur 5 et 14 personnes moins de 3 jours sur 5.

##### 2.1.1.2 Pour le module 2 « La Maîtrise d'Ouvrage Déléguée »

La composition des participants comprenait quatre groupes :

- Les représentants des collectivités locales (de 7 à 8 personnes)
- Les représentants de l'administration préfectorale (de 4 à 5 personnes)
- Les représentants des ministères techniques (3 personnes)
- Les représentants de l'ADDS (de 6 à 10 personnes).

La liste des participants accompagnée de la copie des fiches de présence figurent en **annexe 2**.

Sur les 33 personnes ayant signées les fiches de présence, 15 personnes ont été présentes durant les 5 jours de formation, 9 personnes au moins 3 jours sur 5 et 10 personnes moins de 3 jours sur 5.

### 2.1.2 Observation sur le public cible

Cette composition était judicieuse. En effet, le public cible sélectionné comprenait bien des acteurs qui doivent travailler et coopérer ensemble dans le cadre du développement local. Ce public comprend les acteurs concernés par la maîtrise d’ouvrage (les représentants des collectivités locales et des ministères techniques) et ceux qui sont concernés par la maîtrise d’ouvrage déléguée (les représentants de l’ADDs).

## 2.2 Programme et contenu

### 2.2.1 Module 1 – La collecte et le traitement des déchets solides

L’atelier de formation sur la « collecte et le traitement des déchets solides » s’est déroulé comme prévu sur une semaine du samedi 07 au mercredi 11 décembre 2013 et en général dans le respect de la **fiche de déroulement pédagogique** jointe en **annexe 3** du présent rapport.

La formation a porté sur les quatre thèmes programmés et présentés dans le tableau ci - après.

Thèmes de la formation	Sous - thèmes
1. Introduction	1.1-Généralités sur les déchets solides urbains en Afrique 1.2-Pratiques courantes et novatrices en Afrique 1.3-Composition des déchets solides urbains en Afrique
2. Les filières appropriées et les acteurs du traitement des déchets solides	2.1-Pré collecte des déchets solides urbains en Afrique 2.2-Collecte et transport des déchets solides urbains en Afrique 2.3-Enjeux du traitement des déchets solides urbains 2.4-Difficultés de la collecte et du traitement des déchets 2.5-Les déchetteries : leur fonctionnement, leur gestion, leur financement
3. La valorisation des déchets solides	3.1- Le compostage 3.2- La méthanisation 3.3- La récupération et le recyclage 3.4-Le tri sélectif et la participation des habitants
4. Les déchets toxiques, risques et traitements	4.1-Déchets solides à caractères toxiques 4.2-Risques liés à la manipulation des déchets toxiques 4.3-Moyens de protection et techniques de traitement des déchets toxiques

Avant le démarrage à proprement parler de la formation par le thème 1, il y a d'abord eu les phases préliminaires ci - après.

- Présentation individuelle des participants et de leurs attentes;
- Présentation par le formateur des objectifs et du programme de la formation.

La cérémonie d'ouverture officielle de l'atelier de formation préalablement prévue au cours du premier jour de la formation (c'est - à - dire samedi 07 décembre 2013), a été repoussée au deuxième jour (dimanche 08 décembre 2013) en raison de la tenue de la session du conseil d'administration de l'ADDS ce samedi 07 décembre 2013.

Le formateur a partagé avec les participants à travers la présentation méthodique des diaporamas, le support de la formation suffisamment illustré ainsi que les documentaires vidéo permettant de prendre connaissance des pratiques et techniques utilisées dans d'autres pays.

### 2.2.2 Module 2 – La Maîtrise d'ouvrage déléguée

L'atelier s'est déroulé comme prévu pendant une semaine (Cf. **fiche de déroulement pédagogique** présentée en **annexe 3**).

La formation a porté sur les quatre thèmes programmés, à savoir :

- Thème 1. Le projet et ses caractéristiques
- Thème 2. Construire le cadre logique d'un projet
- Thème 3. Méthodologie de planification
- Thème 4. Présentation du projet et négociation avec le bailleur

Avant le démarrage de la formation, le formateur a procédé à une présentation des participants puis à celle des objectifs et du programme du stage.

Le programme de l'atelier de formation était très ambitieux pour seulement 5 jours. Faute de temps, le formateur n'a pu totalement traiter le dernier thème. Il s'est contenté de développer les questions portant sur la présentation du dossier de financement, les réponses aux questions le plus souvent posées par les bailleurs, ainsi que les grands principes de négociation. Il n'a pu toutefois faire pratiquer les jeux de rôle sur les techniques de négociation avec les bailleurs.

La clôture de la formation, le dernier jour, a revêtu une importance particulière. Elle a été présidée par S.E. Madame Zahra Youssouf Kayad, Secrétaire d'Etat chargée de la solidarité Nationale. Etaient également présents M. Nabil Mohamed Ahmed, Ministre de l'Enseignement Supérieur, Dr. Kassim Issack Osman, Ministre de la Santé, M. Abdi Elmi Achkir, Président du Conseil d'Administration de l'ADDS, M. Houssein Abdillahi Kayad, Maire de la Ville de Djibouti, M. Mahdi Mohamed Djama, Directeur Général de l'ADDS.

Le programme de cette cérémonie de clôture a comporté :

- Une intervention du consultant qui a compris une présentation Power Point sur, d'une part, une clarification entre maîtrise d'ouvrage et maîtrise d'ouvrage déléguée et, d'autre part, une restitution des travaux du séminaire. Cette présentation figure en **annexe 4 (document de restitution)**.
- Une intervention du Directeur Général de l'ADDS.
- Un discours du Président du Conseil d'Administration de l'ADDS

- Un discours du Maire de la Ville de Djibouti.
- Un discours de Mme la Secrétaire d'Etat chargée de la Solidarité Nationale
- Une séance de questions, discussions et débats sur le rôle des différents acteurs impliqués dans le développement local.

## 2.3 Documentation de la formation

La documentation de la formation a été remise aux participants. Conçue par chaque formateur, puis transmise par Forhom par mail à l'ADDS, elle a été ensuite imprimée et brochée par l'ADDS.

Pour le module 1 portant sur la collecte et le traitement des déchets solides, cette documentation consiste en 4 livrets reprenant tous les diaporamas qui ont été présentés aux participants et qui constitue un véritable guide sur le sujet. D'autre part, plusieurs documentaires vidéos sélectionnés sur internet ont été mis à contribution pour accroître la compréhension des participants de certaines filières de la collecte et du traitement des déchets solides. Les **sujets des exercices pédagogiques et les liens URL des documentaires vidéos visionnées** sont présentés en **annexe 6** du présent rapport.

Pour le module 2 portant sur la Maîtrise d'ouvrage déléguée, cette documentation consiste en trois livrets :

- Livret 1 : « La maîtrise d'ouvrage déléguée » de plus de 60 pages brochées ; il reprend tous les diapos du diaporama qui a été présenté aux participants et constitue un véritable guide des différentes étapes de la gestion des projets.
- Livret 2 : « Support de formation », 44 pages brochées, qui comporte notamment un glossaire, des modèles de cadres logiques avec des exemples authentiques, les questions les plus souvent posées, un guide de demande de financement, des exercices dont deux tests d'aptitude personnelle.
- Livret 3 : « les techniques de négociation » qui présente 22 diapos sur les différents éléments de la négociation.

L'ensemble des participants de chaque module, recevront de l'Institut Forhom un CD-ROM regroupant l'ensemble de ces fichiers.

## 2.4 Méthodes pédagogiques utilisées

Les méthodes pédagogiques utilisées pour chaque module ont été variées :

- Présentation méthodologique avec diaporama;
- Recours aux principes andragogiques (fondés sur l'expérience des participants) ;;
- Brainstorming;
- Discussions entre les participants favorisant les interactions
- Exercices d'application en petits groupes de travail, avec restitution des travaux en plénière;
- Simulations de projets fournis par les participants avec restitutions et feed-back en plénière.

Concernant le module 2 et afin de rester concret, les participants ont développé, depuis leur conception jusqu'à l'élaboration du cadre logique, quatre projets qu'ils ont eux-mêmes proposés. Ces travaux, qui se sont développés, tout au long du séminaire, ont été l'occasion de mettre en pratique les notions et techniques qui ont été montrées par le formateur (exemple : détermination des causes du problème par l'arbre à causes, puis la mise au point de l'arbre à objectifs, etc.).

Les quatre projets, qui correspondaient aux préoccupations vécues des participants, ont été les suivants :

- Réhabiliter un forage et compléter les travaux d'adduction d'eau pour permettre à la population l'accès à l'eau potable
- Installer la population du quartier de Marsaki à l'abri des crues de l'oued Marsaki et améliorer ses conditions de vie
- Scolariser les enfants du village de Atar (région d'Arta)
- Diminuer les maladies chroniques d'une localité par la construction d'un parc à bétail et d'un abattoir.

## 2.5 Conditions matérielles

Les deux modules de formation se sont déroulés dans une salle de l'hôtel Sheraton qui offrait de bonnes conditions de travail.

Ces dernières ont été très correctes : vidéoprojecteur, tableau de papier, rallonges électriques pour les ordinateurs des participants, absence de bruit, espace suffisant pour travaux en ateliers, murs adéquats permettant aux petits groupes de coller des fiches servant à construire les arbres à causes et les arbres à objectifs, climatisation.

Pour le premier module, la formation s'est déroulée dans 2 salles différentes.

La première salle dans laquelle la formation s'est déroulée les deux premiers a été de par sa superficie et son volume très satisfaisante pour l'effectif des participants. La seconde salle dans laquelle les participants ont dû migrer pour continuer la formation au cours des trois derniers jours, a été toute aussi confortable, mais semblait exigüe.



Salle utilisée au cours des deux premiers jours de la formation



Salle utilisée au cours des trois derniers jours de la formation

Les participants ont pu bénéficier tous les jours de pauses café et de déjeuners également satisfaisants.

Pour les deux modules, un consensus a été trouvé entre les formateurs, l'ADDS et les participants pour animer en continu la formation de 8h00 à 14h00 et ainsi reporter la pause déjeuner à l'issue de la formation à 14h00.

Le choix de cette cadence avec une pause café à 10h00 a été justifié pour éviter les inévitables somnolences pouvant se manifester après le repas. Ce système ayant bien fonctionné sur les deux premiers modules, l'Institut Forhom propose que les formateurs intervenant pour les 3 prochains modules suivent les mêmes horaires.



## 3 Evaluation des formations

---

### 3.1 Appréciation générale

#### 3.1.1 Appréciation générale

- Assiduité et respect des horaires : les représentants des collectivités locales et des ministères techniques ont été parfaitement assidus. Certains agents de l'ADDS ont eu plus de difficultés à respecter les horaires ; la cause, en est, peut être à la proximité des bureaux de l'ADDS situés à quelques minutes de la salle de formation.
- Participation individuelle : cette participation a été totale et spontanée pour les deux modules.
- Participation aux travaux en petits groupes : aucune difficulté pour faire travailler les participants en groupes ; ces derniers ont été productifs et ont largement apprécié cette approche pédagogique pratique utilisée pour les deux modules.
- Enthousiasme et bonne humeur : pour chaque module, le groupe était enjoué, appréciait les plaisanteries et a montré une bonne humeur constante ; la présence de 4 femmes pour le module 1 et de 3 femmes pour le module 2, parmi les participants a contribué au bon climat. On peut néanmoins regretter que leur nombre ne soit pas plus élevé.
- Collaboration avec les formateurs : totale.
- Curiosité intellectuelle : de nombreuses questions ont été posées par les participants pour préciser un point, éliminer les ambiguïtés possibles, demander des exemples précis. D'une manière générale, les participants ont très vite compris les processus complexes qui ont été présentés.
- Durée de la formation : compte tenu du programme, très dense, un à deux jours supplémentaires auraient été souhaitables pour chaque module. Pour le module 1, l'organisation d'une sortie de terrain dans un quartier de la ville de Djibouti aurait été souhaitable.
- Concernant le module 2, deux personnes ont été particulièrement coopératives avec le formateur : M. Dirieh Farah Souldan, Directeur du DDS à l'ADDS et Mme Awo Abdi Elmi qui s'est parfaitement acquittée, avec une bonne humeur constante, de la partie logistique.

#### 3.1.2 Appréciation chiffrée à partir des résultats des fiches évaluations

Les résultats détaillés de l'exploitation des questionnaires pour chaque module, sont repris en **annexe 5**, les questionnaires individuels sont disponibles à l'Institut Forhom.

Pour chaque module, 25 personnes ont complété la fiche d'évaluation. Certains participants ont complétés la fiche d'évaluation alors qu'ils n'avaient été présent qu'une seule journée à la formation, d'autres, n'ont pas remplis de questionnaire alors qu'ils ont été présents à la totalité de la formation.

L'institut Forhom propose que pour les 3 prochains modules, seules les fiches d'évaluation des participants ayant été présents au moins 3 jours sur 5 soit pris en compte dans l'évaluation.

### 3.1.2.1 Pour le module 1 – La collecte et le traitement des déchets solides

Concernant l’appréciation globale, la majorité des participants considèrent que la formation dispensée a bien correspondu à leurs attentes. L’appréciation globale correspond aux résultats des scores obtenus sur les notations individuelles par groupe de questions résumée dans les tableaux ci après :

Cette formation a-t-elle globalement répondu à vos attentes ?	3,88 sur 5
Pensez-vous avoir acquis des connaissances utiles pour votre travail ?	4,13 sur 5
Avez-vous acquis des méthodes et outils pratiques pour votre travail ?	3,87 sur 5

La note pédagogique globale attribuée par les participants est de **3,93** sur 5.

Sur la durée de la formation, **36%** des participants l’ont considérée comme trop courte et **57%** comme correcte.

La plupart des participants ont jugé les thèmes et le contenu de la formation corrects et utiles, mais 30% ont trouvé le contenu trop dense pour le thème sur les déchets toxiques.

### 3.1.2.2 Pour le module 2 – La maîtrise d’ouvrage déléguée

Concernant l’appréciation globale, la majorité des participants considèrent que la formation dispensée a bien correspondu à leurs attentes. L’appréciation globale correspond aux résultats des scores obtenus sur les notations individuelles par groupe de questions résumée dans les tableaux ci après :

Cette formation a-t-elle globalement répondu à vos attentes ?	4,36 sur 5
Pensez-vous avoir acquis des connaissances utiles pour votre travail ?	4,36 sur 5
Avez-vous acquis des méthodes et outils pratiques pour votre travail ?	4,20 sur 5

La note pédagogique globale attribuée par les participants est de **4,01** sur 5.

Sur la durée de la formation, **58%** des participants l’ont considérée comme trop courte et **37%** comme correcte. 2 jours ont manqué pour pouvoir aborder dans le détail la totalité des thèmes prévus.

La plupart des participants ont jugé les thèmes et le contenu de la formation corrects et utiles, mais 20% ont trouvé le contenu du thème relatif au cadre logique trop dense.

## 3.2 Appréciations spécifiques

### 3.2.1 Pour le module 1 – La collecte et le traitement des déchets solides

Le contenu de la formation par thème a été apprécié de la manière suivante par les participants :

Introduction	3,85 sur 5
Les filières appropriées et les acteurs du traitement des déchets solides	3,86 sur 5
La valorisation des déchets solides	3,89 sur 5
Les déchets toxiques, risques et traitements	4,06 sur 5

Les aspects théoriques de la formation ont été bien appréciés. On obtient une note moyenne de 3,92 sur 5. Concernant les aspects pratiques de la formation, les participants auraient souhaités une sortie de terrain. La note moyenne pour cette rubrique est légèrement inférieure 3,71 sur 5.

Concernant les supports pédagogiques, les participants n'ont pas fait de commentaires particuliers. On obtient une note de 3,91 sur 5.

Enfin, la faculté d'adaptation du formateur aux attentes des participants a été fortement appréciée. On obtient une note moyenne de 4,02 sur 5.

### 3.2.2 Pour le module 2 – La maîtrise d'ouvrage déléguée

Le contenu de la formation par thème a été apprécié de la manière suivante par les participants :

Le projet et ses caractéristiques	4,06 sur 5
Construire le cadre logique d'un projet	4,12 sur 5
Méthodologie de planification	3,77 sur 5
La présentation du projet et la négociation avec le bailleur	3,79 sur 5

Les aspects théoriques et pratiques de la formation ont été bien appréciés. On obtient une note moyenne respectivement de 3,96 et 3,94 sur 5 pour chaque rubrique.

Concernant les supports pédagogiques, les participants n'ont pas fait de commentaires particuliers. On obtient une note de 3,93 sur 5.

Enfin, la faculté d'adaptation du formateur aux attentes des participants a été fortement appréciée. On obtient une note moyenne de 4,04 sur 5.

## 4 Conclusion

---

Le thème des deux modules de formation correspond à un réel besoin dans ses diverses composantes.

Concernant le premier module les participants souhaiteraient un second module plus détaillé sur les déchets avec une sortie de terrain. Les participants considèrent que ce module est un sujet prioritaire pour le développement des collectivités locales à Djibouti. Un participant a indiqué « *nous remercions l'ADDS en particulier Mme la Ministre d'avoir choisi ce thème comme prioritaire et nous l'encourageons pour nous soutenir dans cette lutte, financièrement et matériellement. Merci.* ».

Concernant le second module sur la MOD, les participants ont particulièrement bien reçu les étapes à respecter pour la conduite des projets ainsi que l'intervention précise des acteurs dans la maîtrise d'ouvrage et la maîtrise d'ouvrage déléguée.

Chacun doit bien comprendre qu'une maîtrise d'ouvrage déléguée réussie ne peut exister que si les acteurs de la maîtrise d'ouvrage ont pleinement joué leur rôle. Il s'agit de capacités spécialisées que doivent acquérir les représentants des conseils municipaux et régionaux, ainsi que les représentants des ministères techniques. Ces derniers doivent connaître et pratiquer le processus complexe de l'appropriation des projets de développement local, depuis la détermination des besoins avec la population jusqu'à l'élaboration de leur cadre logique. C'est là l'une des conditions de la réussite de la décentralisation.

Cette formation devrait pouvoir être généralisée à tous les conseils régionaux et avoir lieu sur place, avec les élus et les représentants de la société civile engagés dans le développement local.

Les formateurs tiennent à remercier le Directeur Général de l'ADDS, M. Mahdi Mohamed Djama, ainsi que M. Dirieh Farah Souldan, DDS/ADDS, pour la qualité de leur accueil et la confiance qu'ils ont bien voulu leur accorder.

## 5 Annexes au rapport

---

- Annexe 1 Lettres d'invitation de l'ADDS
  
- Annexe 2 Liste des participants pour chaque module et fiches de présence
  
- Annexe 3 Fiche de déroulement pédagogique pour chaque module
  
- Annexe 4 Document de restitution présenté à la clôture de chaque atelier
  
- Annexe 5 Synthèse chiffrée du dépouillement des questionnaires d'évaluation pour chaque module
  
- Annexe 6 : Quelques exercices pédagogiques individuels/de groupe et liens URL des vidéos visionnées pour le module 1.

## 5.1 Annexe 1 Lettre d'invitation



**Tel :** (00 253) 35 86 55  
**Fax :** (00.253) 35 71 84  
**BP :** 4298  
**E-mail :** [direction@adds.dj](mailto:direction@adds.dj)  
**Web :** [www.adds.dj](http://www.adds.dj)  
**N°** /MMD/DG/ADDS

Djibouti, le 19 novembre 2013.

A

Monsieur valentin MOUAFO

Objet: **Invitation.**

Monsieur ,

J'ai l'honneur de vous inviter à effectuer une mission à Djibouti du samedi 07 au mercredi 11 décembre 2013 pour animer la formation sur la collecte et traitement de déchets solides. Cette formation s'inscrit dans le cadre du projet de réduction de la pauvreté dans les Régions financé par la BAD.

En vous souhaitant bonne réception, je vous prie de recevoir mes sincères salutations.

LE DIRECTEUR GENERAL

MAHDI MOHAMED DJAMA





**Tel :** (00 253) 35 86 55  
**Fax :** (00.253) 35 71 84  
**BP :** 4298  
**E-mail :** [direction@adds.dj](mailto:direction@adds.dj)  
**Web :** [www.adds.dj](http://www.adds.dj)

N° /MMD/DG/ADD

Djibouti, le 19 novembre 2013.

A

Monsieur Jean-Michel Lebreton

Objet: **Invitation.**


Monsieur ,

J'ai l'honneur de vous inviter à effectuer une mission à Djibouti du samedi 11 au mercredi 15 janvier 2014 pour animer la formation sur la maîtrise d'ouvrage déléguée. Cette formation s'inscrit dans le cadre du projet de réduction de la pauvreté dans les Régions.

En vous souhaitant bonne réception, je vous prie de recevoir mes sincères salutations.

LE DIRECTEUR GENERAL

MAHDI MOHAMED DJAMA.



## 5.2 Annexe 2 Liste des participants

Module 1 – La collecte et le traitement des déchets solides

	Nom participant		Nom participant
1	ADAWEH NAGUEYEH HOCHÉ	18	MOUSTAPHA OSMAN ROBLEH
2	ALI MOHAMED ABOUBAKER	19	MOHAMED ALI KAOURAH
3	ALI HAMADIN MOHAMED	20	ALI Hassan Meke
4	M. IDRIS FARAH WAISS	21	MOUSSA MIGUIL BARREH
5	M. MAHAMOUD Boulaleh Abdi	22	M. ALI Moussa Ali
6	DINI Houmed Ahmed	23	M. AHMED Hassan Amareh
7	Mme MARIAM AHMED WALIEH	24	M. ABOUBAKER Omar Aden
8	ABDI HASSAN AHMED	25	M. HAMAD ISMAIL HASSAN
9	MAÏNE Soubaneh Boudine	26	M. MOHAMED FARAH Kairdon
10	M. AWALEH Chideh Farah	27	MOHAMED ADEN DJAMA
11	M. HOUSSEIN ABASS Idriss	28	GALAB HASSAN GALAB
12	Mme ASMA MOUSSA FARAH	29	AWO ABDI ELMİ
13	Melle HOUFFAN ALI HERSI	30	M. HASSAN OMAR ELMİ
14	M. DJAMA HASSAN Djama	31	M. HASSAN Houssein Omar
15	M. Douale ISMAEL HOUSSEIN	32	YASSIN DIRIR ALLALEH
16	SAID ABDI ELMİ	33	ISMAËL OSMAN FARAH
17	M. SAID Mohamed Said		



Module 2 – La maîtrise d’ouvrage déléguée

	Nom participant		Nom participant
1	M. DIRIEH FARAH SOULDAN	18	M. MOHAMED ADEN DJAMA
2	M. MOHAMED FARAH Kairdon	19	M. ABOUBAKAR OMAR ADEN
3	ADAWEH NAGUEYEH HOCHÉ	20	Mme NAFISSA FARAH DJAMA
4	M. HOUMED MOHAMED OMAR	21	M. MOHAMED HOUMED ABASS
5	Melle ROUKIYA AHMED AOULED	22	OMAR DJAMA ODOWA
6	M. DJAMA HASSAN DJAMA	23	HAMAD ISMAËL HASSAN
7	M. ALI Hassan Meike	24	MIYIR MOHAMED ABDILLAH
8	M. MOHAMED ABDALLAH CHIRWA	25	OMAR AAMBO WAÏSS
9	M. MOHAMED FOURREH FARAH	26	HASSAN ABDILLAH
10	Mme SOULEIMAN MOHAMED HASSAN	27	IBRAHIM ALI
11	AWO ABDI ELMI	28	ADAWEH NAGUYA
12	M. ALI Moussa Ali	29	MAHAMOUD MEIRANEH
13	M. MOHAMED HOUMED ISMAÏL	30	Mme HOUMED MOHAMED
14	ABDI EGUEH	31	CHIRDOU HASSAN
15	HABIB DJILANI BOURHAN	32	CHARKA AHMED
16	M. AHMED HASSAN HAMARE	33	MAUSSI AOUED
17	FOUAD ABAKAR MOHAMED	34	HAMZA HASSAN HOUFFAMEL

### 5.3 Annexe 3 Fiche de déroulement pédagogique

Date et durée Journée du 7/12/2013	Thèmes, contenu, points clé	Modes d'intervention et intervenant
8h00 – 10h00  Thème 1: Introduction	<p><u>Présentation des participants et de leurs atteintes</u></p> <p><u>Présentation des objectifs et du programme de la formation</u></p> <p><u>1.1- Généralités sur les déchets solides urbains en Afrique</u></p> <p>Définition des concepts ; Types de déchets solides; Paramètres caractéristiques de déchets solides</p>	<p><i>Brainstorming</i></p> <p><i>Présentation méthodologique avec diaporama</i></p> <p><i>Valentin MOUAFO</i> <i>Expert Formateur</i></p>
10h00 – 10h15 : Pause		
10h15 – 12h00  Thème 1: Introduction	<p><u>1.2- Pratiques courantes et novatrices en Afrique.</u></p> <p>Production et stockage à domicile ; Destination des déchets sortis des ménages ; Evacuation des déchets urbains dans les quartiers d'accès difficile.</p>	<p><i>Brainstorming</i></p> <p><i>Présentation méthodologique avec diaporama</i></p> <p><i>Exercices individuels</i></p> <p><i>Valentin MOUAFO</i> <i>Expert Formateur</i></p>
12h00 – 14h00 : Pause déjeuner		
14h00 – 16h00  Thème 1: Introduction	<p><u>1.3- Composition des déchets solides urbains en Afrique</u></p> <p>Les différentes classes ; Composition des déchets solides : mode de vie et climat ; Composition des déchets solides dans quelques villes africaines.</p>	<p><i>Brainstorming</i></p> <p><i>Présentation méthodologique avec diaporama</i></p> <p><i>Etude de cas</i> <i>Travaux de groupes</i></p> <p><i>Valentin MOUAFO</i> <i>Expert Formateur</i></p>

Date et durée Journée du 8/12/2013	Thèmes, contenu, points clé	Modes d'intervention et intervenant
<p>8h00 – 10h00</p> <p>Thème 2: Les filières appropriées et les acteurs du traitement des déchets solides</p>	<p><u>Cérémonie d'ouverture officielle de l'atelier de formation présidée par monsieur le Ministre de l'Intérieur de la République de Djibouti</u></p> <p><u>2.1- Pré collecte des déchets solides urbains en Afrique</u></p> <p>Définition et formes de la pré collecte des déchets</p> <p>Matériels et équipements de pré collecte</p> <p>Organisation de la pré collecte des déchets</p> <p><u>2.2- Collecte et transport des déchets solides urbains en Afrique ;</u></p> <p>Définition et types de collecte/transport;</p> <p>Equipements/matériels de collecte/transport;</p> <p>Organisation de la collecte/transport des déchets</p>	<p><i>Restitution en plénière</i></p> <p><i>Brainstorming</i></p> <p><i>Présentation méthodologique avec diaporama</i></p> <p><i>Exercices individuels</i></p> <p><i>Valentin MOUAFO</i></p> <p><i>Expert Formateur</i></p>
<p>10h00 – 10h15 : Pause</p>		
<p>10h15 – 12h00</p> <p>Thème 2: Les filières appropriées et les acteurs du traitement des déchets solides</p>	<p><u>2.3- Enjeux du traitement des déchets solides urbains ;</u></p> <p>Définition et types de traitement des déchets</p> <p>Au plan sanitaire</p> <p>Au plan environnemental</p> <p>Au plan économique</p> <p>Au plan social</p> <p><u>2.4- Difficultés de la collecte et du traitement des déchets</u></p> <p>Difficultés liées à la croissance démographique</p> <p>Difficultés liées à la politique</p> <p>Difficultés liées à la déficience institutionnelle/réglementaire</p> <p>Difficultés liées à la déficience technique et technologique</p> <p>Difficultés liées à la déficience matérielle et humaine</p> <p>Difficultés liées à l'information et à la sensibilisation</p> <p>Difficultés liées aux finances</p>	<p><i>Brainstorming</i></p> <p><i>Présentation méthodologique avec diaporama</i></p> <p><i>Exercices individuels</i></p> <p><i>Valentin MOUAFO</i></p> <p><i>Expert Formateur</i></p>
<p>12h00 – 14h00 : Pause déjeuner</p>		
<p>14h00 – 16h00</p> <p>Thème 2: Les filières appropriées et les acteurs du traitement des déchets solides</p>	<p><u>2.5- Les déchetteries : leur fonctionnement, leur gestion, leur financement</u></p> <p>Définition et types de déchetteries</p> <p>Organisation et fonctionnement des déchetteries</p> <p>Financement des déchetteries</p>	<p><i>Brainstorming</i></p> <p><i>Présentation méthodologique avec diaporama</i></p> <p><i>Valentin MOUAFO</i></p> <p><i>Expert Formateur</i></p>

Date et durée Journée du 9/12/2013	Thèmes, contenu, points clé	Modes d'intervention et intervenant
<p>8h00 – 10h00</p> <p>Thème 3: La valorisation des déchets solides</p>	<p><u>3.1- Le compostage</u></p> <p>Définition et but du compostage</p> <p>Conditions nécessaires de la fermentation</p> <p>Phases de la technique de compostage</p> <p>Suivi technique du compostage</p> <p>Avantages et inconvénients du compostage</p> <p><u>3.2- La méthanisation</u></p> <p>Définition et intérêts de la méthanisation</p> <p>Facteurs d'influence de la méthanisation</p> <p>Avantages et limites de la méthanisation</p>	<p><i>Brainstorming</i></p> <p><i>Présentation méthodologique avec diaporama</i></p> <p><i>Travaux de groupes</i></p> <p><i>Valentin MOUAFO</i></p> <p><i>Expert Formateur</i></p>
<p>10h00 – 10h15 : Pause</p>		
<p>10h15 – 12h00</p> <p>Thème 3: La valorisation des déchets solides</p>	<p><u>3.3- La récupération et le recyclage</u></p> <p>Généralités sur la récupération et le recyclage</p> <p>Enjeux de la récupération et du recyclage</p> <p>Quelques techniques de récupération et de recyclage</p>	<p><i>Brainstorming</i></p> <p><i>Présentation méthodologique avec diaporama</i></p> <p><i>Exercices individuels</i></p> <p><i>Valentin MOUAFO</i></p> <p><i>Expert Formateur</i></p>
<p>12h00 – 14h00 : Pause déjeuner</p>		
<p>14h00 – 16h00</p> <p>Thème 3: La valorisation des déchets solides</p>	<p><u>3.4- Le tri sélectif et la participation des habitants</u></p> <p>Définition et enjeux du tri sélectif des déchets solides urbains ;</p> <p>Approche participative dans la collecte et le traitement des déchets solides urbains en Afrique ;</p> <p>Défis du tri sélectif des déchets solides urbains en Afrique.</p>	<p><i>Brainstorming</i></p> <p><i>Présentation méthodologique avec diaporama</i></p> <p><i>Valentin MOUAFO</i></p> <p><i>Expert Formateur</i></p>

Date et durée <i>Journée du</i> <b>10/12/2013</b>	Thèmes, contenu, points clé	Modes d'intervention et intervenant
8h00 – 10h00 Thème 4 : Les déchets toxiques, risques et traitements	4.1- <u>Déchets solides à caractères toxiques.</u> Généralités sur les déchets toxiques Types de déchets à caractères toxiques	<i>Brainstorming</i> <i>Présentation méthodologique avec diaporama</i> <i>Travaux de groupes</i> <i>Valentin MOUAFO</i> <i>Expert Formateur</i>
<i>10h00 – 10h15: Pause</i>		
10h15 – 12h00 Thème 4 : Les déchets toxiques, risques et traitements	4.2- <u>Risques liés à la manipulation des déchets toxiques</u> Principaux dangers Quelques risques spécifiques	<i>Brainstorming</i> <i>Présentation méthodologique avec diaporama</i> <i>Exercices individuels</i> <i>Valentin MOUAFO</i> <i>Expert Formateur</i>
12h00 – 14h00 Thème 4 : Les déchets toxiques, risques et traitements	4.3- <u>Moyens de protection et techniques de traitement des déchets toxiques</u> Moyens de protection appropriés Techniques de traitement des déchets toxiques	<i>Projection des documentaires vidéos</i> <i>Brainstorming</i> <i>Présentation méthodologique avec diaporama</i> <i>Valentin MOUAFO</i> <i>Expert Formateur</i>
<i>14h00 - 15h00: Pause déjeuner</i>		

Date et durée Journée du 11/12/2013	Thèmes, contenu, points clé	Modes d'intervention et intervenant
08h00 – 10h00	<u>Quelques expériences de collecte et de traitement des déchets solides en Afrique</u>	<i>Projection des documentaires vidéos</i> <i>Brainstorming</i> <i>Valentin MOUAFO</i> <i>Expert Formateur</i>
<i>10h00 – 10h15 : Pause</i>		
10h15 – 12h00	<u>Compléments d'informations sur certains aspects de la formation</u> <u>Evaluation de la formation</u>	<i>Exercices individuels</i> <i>Valentin MOUAFO</i> <i>Expert Formateur</i>
<i>12h00 – 14h00 : Pause déjeuner</i>		
14h00 – 15h00	<u>Restitution de la formation auprès de l'ADDS (elle a été reportée au jeudi 12 décembre 2013 de 9h00 à 10h00)</u>	<i>Présentation méthodologique avec diaporama</i> <i>Brainstorming</i> <i>Valentin MOUAFO</i> <i>Expert Formateur</i>

Date et durée Jour n°1	Thèmes, objectif, contenu, points clés	Mode d'intervention
8h00 Accueil et présentation	<b>Accueil et ouverture</b> du séminaire (mot de bienvenue) Présentation des objectifs Présentation des intervenants / Présentation rapide des participants Règles de fonctionnement du séminaire	<i>Principes de la participation</i>
<b>Thème 1 : Le projet et ses caractéristiques</b>	Présentation du programme détaillé du séminaire Identification des rapporteurs quotidiens	
	Brise-glace en petits groupes Créer une dynamique d'expression interne et susciter une première réflexion	<i>Travaux en petits groupes, puis en plénière</i>
	Exprimer la différence entre une gestion classique administrative et une gestion de projet. Concepts propres au projet. Distinguer la différence entre les deux cultures	<i>Exercice en petits groupes, puis en plénière</i>
	Qu'est-ce qu'un projet ? Connaître la notion de projet : définition, caractéristiques, exemples	<i>Exposé participatif faisant appel à l'expérience des participants</i> <i>Présentation PPT. Distribution d'un document</i>
<i>Pause</i>		
	Le cycle du projet ; reconnaître les différentes étapes d'un projet	<i>Exposé participatif</i> <i>Distribution d'un document</i>
	Identification en commun des causes issues des difficultés et des échecs des projets	<i>Débats ; échanges d'expériences entre les participants</i>
Identification de projets par les participants	Chaque groupe de travail se regroupe autour d'un projet qu'il va construire tout au long du séminaire, sous toutes ses formes en constituant son dossier administratif	<i>Constitution des groupes de travail (ateliers) et identification d'un projet à développer</i>
	Les étapes de l'identification d'un projet : les parties prenantes, le groupe cible	<i>Alternance entre apports et travaux en ateliers sur les thèmes présentés</i>
14h00. Déjeuner en commun		

Date et durée Jour n°2	Thèmes, objectif, contenu, points clés	Modes d'intervention
8h00 <b>Thème 2 – Le cadre logique d'un projet</b>	Vérification et fixation des concepts vus la veille avec complément d'explications si nécessaire Présentation du rapport de la journée par un participant désigné la veille Restitution individuelle de 3 observations concernant les travaux de la veille	<i>Suivi personnalisé de chaque participant</i>
	Présentation de la méthodologie de l'identification du projet : le premier atelier PPO Description détaillée.	<i>Exposé participatif Présentation PPT ;</i>
	Travaux pratiques en ateliers PPO : 1) un atelier de démonstration avec l'animateur, 2) suivi par des simulations simultanées par les autres ateliers.	<i>Exercice de simulation en ateliers Mise en oeuvre de la pratique de la participation (méthode méta-plan)</i>
	La pratique de l'identification des besoins : correction et commentaires	<i>Restitution en plénière de deux simulations</i>
Identification des besoins et des problèmes	La recherche des besoins auprès des acteurs : la technique de l'arbre à causes	<i>Exposé, PPT et présentation d'exemples Remise de documents</i>
	Rechercher les besoins auprès des acteurs : simulations et restitution	<i>Elaboration en commun d'un tableau des besoins et des causes :</i>
<i>Pause</i>		
Identification des objectifs	Présentation de la technique de recherche et formulation des objectifs: la transformation d'un arbre à cause en objectifs	<i>Exposé PPT et exemples. Remise de document</i>
	Elaboration en simulation d'un tableau d'objectif Exercice et premières restitutions	<i>Exercice de simulation en petits groupes</i>
	Synthétiser les résultats attendus à la fin du premier atelier sur l'identification des besoins. Liste des différents éléments attendus en fin de l'atelier PPO	<i>Exposé participatif</i>
	Présentation des résultats attendus du premier atelier PPO simulé ;	<i>Restitution des groupes de simulation</i>
14h00. Déjeuner en commun		



Date et durée Jour n°3	Thèmes, objectif, contenu, points clés	Modes d'intervention
8h00 <b>Thème 2 (suite) – Le cadre logique d'un projet</b>	Vérification et fixation des concepts vus la veille avec complément d'explications si nécessaire <ul style="list-style-type: none"> <li>• Présentation du rapport de la journée 2 par un participant</li> <li>• Restitution individuelle de 3 observations concernant les travaux de la veille</li> </ul>	<i>Suivi personnalisé de chaque participant</i>
	Méthodologie de la formulation : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Déroulement en détail du deuxième atelier PPO</li> <li>• Contenu</li> </ul>	<i>Exposé participatif Présentation PPT ; Remise de documents</i>
Formulation des objectifs	Formulation des objectifs des projets et exposé de la chaîne des résultats. Les concepts, la technique d'élaboration, la présentation d'exemples	<i>Exposé PPT Présentation d'exemples précis</i>
	Exercices pratiques en ateliers : élaboration de l'arbre à objectifs	<i>Exercices de simulations en atelier Chaque atelier complète son projet</i>
	Restitution en séance plénière et débats	<i>Corrections et commentaires</i>
<i>Pause</i>		
La chaîne des résultats	Exercices pratiques : faire apparaître la chaîne des résultats dans chacun des projets proposés	<i>Démonstration, puis travaux en ateliers</i>
Le cadre logique	Présentation du cadre logique Connaître les éléments qui entrent dans le cadre logique : indicateurs, source de vérification, hypothèses <ul style="list-style-type: none"> <li>• Exemples concrets</li> </ul>	<i>Démonstration PPT, puis travaux en ateliers</i>
	Pratiquer la technique participative de planification d'un projet <ul style="list-style-type: none"> <li>• Démonstration de simulation</li> <li>• Elaboration d'un tableau de planification</li> </ul>	<i>Démonstration concrète avec le formateur et un groupe (méthode métaplan)</i>
<b>Thème 3 Méthodologie de la planification</b>	Pratiquer la technique participative de planification d'un projet	<i>Simulation autonome en ateliers pour élaborer un tableau de planification</i>
	Restitution des travaux	<i>Restitution des groupes de simulation</i>
14h00 Déjeuner en commun		

Date et durée Jour n°4	Thèmes, objectif, contenu, points clés	Modes d'intervention
8h00 <b>Thème3 (suite)</b> <b>Méthodologie de la planification</b>	Vérification et fixation des concepts vus la veille avec complément d'explications si nécessaire <ul style="list-style-type: none"> <li>• Présentation du rapport de la journée 3 par un participant désigné la veille</li> <li>• Restitution individuelle de 3 observations concernant les travaux de la veille</li> </ul>	<i>Suivi personnalisé de chaque participant</i>
	Restitution des travaux en ateliers	<i>Séance plénière ; feed-back sur les travaux des ateliers</i>
Chronogrammes et estimation des coûts	Exposé des techniques, travaux pratiques en ateliers	<i>Simulation en petits groupes</i>
	Restitution des ateliers	<i>Commentaires et débats</i> <i>Remise de documents</i>
<i>Le suivi-évaluation</i>	Qu'est-ce que le suivi-évaluation ?	<i>Documents PPT</i>
<i>Pause</i>		
<b>Thème 4</b> <b>Le dossier de financement du projet et la recherche des bailleurs</b>	Connaître la composition d'un dossier de financement <ul style="list-style-type: none"> <li>• Expérience des participants</li> <li>• Eléments principaux du dossier ; contenu, critères requis, conditions à respecter</li> </ul>	<b>Exposé PTT</b> <b>Remise de document</b>
	Présentation d'un guide de demande de financement : formulation du projet, étapes de la recherche de financement ; l'approche selon les différents bailleurs ; comment se faire connaître, etc.	<i>Remise d'un guide précis et complet</i>
	Elaborer en simulation au moins un élément qui entre dans la composition du dossier de financement	<i>Exemples à produire en petits groupes: la formulation écrire du cadre logique, ou du budget proposé, ou de la planification</i>
	Finalisation des dossiers de projet en atelier	<i>Travaux en ateliers</i>
	Restitution des travaux	<i>Correction, commentaires participatifs</i>
14h00 Déjeuner en commun		

Date et durée Jour n°5	Thèmes, objectif, contenu, points clés	Modes d'intervention
<b>Thème 4 (suite) – La présentation du projet et la négociation avec les bailleurs</b>	Vérification et fixation des concepts vus la veille avec complément d'explications si nécessaire <ul style="list-style-type: none"> <li>• Présentation du rapport de la journée 4 par un participant désigné la veille</li> <li>• Restitution individuelle de 3 observations concernant des travaux de la veille</li> </ul>	<i>Suivi personnalisé de chaque participant</i>
	Mieux connaître les approches et les principes de la négociation Les étapes de la négociation, les techniques de l'écoute, le comportement, la structure d'un entretien	<i>Exposé participatif Présentation PPT ; Remise de documents</i>
	Identification des questions les plus fréquemment posées par les bailleurs et préparation des réponses en commun	<i>Distribution d'un document</i>
<i>Pause</i>		
	Mieux connaître les techniques de la négociation : la préparation, les échanges, les concessions, les styles de négociateurs, les arguments	<i>Exposé participatif Questions/ réponses Présentation PPT ; Remise de documents</i>
<i>Conclusions du séminaire (en interne)</i>	Conclusions du séminaire et synthèse Principales recommandations issues des débats et des échanges Evaluation individuelle par les participants	
12 h00  Clôture de l'atelier	Mise en place de la cérémonie de clôture Présentation par le formateur : restitution des travaux Interventions Discours Questions/ débats Interviews par les média	
14h00 Fin du séminaire		

## 5.4 Annexe 4 Document de restitution présenté à la clôture de chaque atelier

## 5.5 Annexe 5 -Synthèse chiffrée du dépouillement des questionnaires d'évaluation pour chaque module

Fiche d'évaluation 2013											
Intitulé du cycle	La collecte et le traitement des déchets solides				N° cycle :	1					
1.1 Cette formation a-t-elle globalement répondu à vos attentes ?	1	2	3	4	5	24	93	3,88	3,96	4,00	
1.2 Pensez-vous avoir acquis des connaissances utiles pour votre travail	1	2	3	4	5	24	99	4,13			
1.3 Avez-vous acquis des méthodes et outils pratiques pour votre travail	1	2	3	4	5	23	89	3,87			
<b>2- Le contenu de la formation</b>						Nbre valeurs	Total	Moyenne	Moyenne chapitre	Moyennes	
2.1 Le programme annoncé a-t-il été respecté ?	1	2	3	4	5	25	98	3,92	3,90		
2.2 Le contenu était-il équilibré (équilibre entres thèmes) ?	1	2	3	4	5	24	93	3,88			
2.3 Le contenu vous a-t-il paru adapté à votre situation professionnelle ?	1	2	3	4	5	24	94	3,92			
2.4 Globalement le contenu était .....	1	3	5			18	56		94%	6%	
2.5 Pour chaque thème, appréciez le niveau des contenus									Trop faible	Correct	Trop dense
Introduction	1	3	5			22	72		86%	14%	
Les filières appropriées et les acteurs du traitement des déchets solides	1	3	5			23	73		91%	9%	
La valorisation des déchets solides	1	3	5			24	76	4%	83%	13%	
Les déchets toxiques, risques et traitements	1	3	5			20	72		70%	30%	
2.6 Pour son contenu, la durée du stage est	1	3	5			14	34	36%	57%	7%	
<b>3- La pédagogie utilisée (Veuillez noter chaque rubrique pour chacun des thèmes)</b>											
						Nbre valeurs	Total	Moyenne	Moyenne chapitre	Moyennes	
3.1 Echanges entre les stagiaires	1	2	3	4	5	25	97	3,88	4,00		
Introduction	1	2	3	4	5	25	97	3,88			
Les filières appropriées et les acteurs du traitement des déchets solides	1	2	3	4	5	24	95	3,96			
La valorisation des déchets solides	1	2	3	4	5	22	89	4,05			
Les déchets toxiques, risques et traitements	1	2	3	4	5	23	95	4,13			
3.2 Aspects théoriques / Concepts	1	2	3	4	5	23	86	3,74	3,92		
Introduction	1	2	3	4	5	23	86	3,74			
Les filières appropriées et les acteurs du traitement des déchets solides	1	2	3	4	5	21	83	3,95			
La valorisation des déchets solides	1	2	3	4	5	22	86	3,91			
Les déchets toxiques, risques et traitements	1	2	3	4	5	21	86	4,10			
3.3 Aspects pratiques / Acquisition de méthodes et d'outils	1	2	3	4	5	23	84	3,65	3,71	3,92	
Introduction	1	2	3	4	5	23	84	3,65			
Les filières appropriées et les acteurs du traitement des déchets solides	1	2	3	4	5	24	87	3,63			
La valorisation des déchets solides	1	2	3	4	5	24	89	3,71			
Les déchets toxiques, risques et traitements	1	2	3	4	5	23	89	3,87			
3.4 Supports pédagogiques	1	2	3	4	5	23	91	3,96	3,91		
Introduction	1	2	3	4	5	23	91	3,96			
Les filières appropriées et les acteurs du traitement des déchets solides	1	2	3	4	5	23	89	3,87			
La valorisation des déchets solides	1	2	3	4	5	24	92	3,83			
Les déchets toxiques, risques et traitements	1	2	3	4	5	22	88	4,00			
3.5 Faculté d'adaptation du (des) formateur(s) aux attentes des stagiaires	1	2	3	4	5	23	93	4,04	4,02		
Introduction	1	2	3	4	5	23	93	4,04			
Les filières appropriées et les acteurs du traitement des déchets solides	1	2	3	4	5	24	94	3,92			
La valorisation des déchets solides	1	2	3	4	5	23	91	3,96			
Les déchets toxiques, risques et traitements	1	2	3	4	5	22	92	4,18			
Evaluation globale de la formation (tous aspects confondus)	1	2	3	4	5				3,93		
Note pédagogique globale calculée									3,93		

Fiche d'évaluation 2013

Intitulé du cycle : La maîtrise d'ouvrage déléguée N° cycle : 1

	1	2	3	4	5	Nbre valeurs	Total	Moyenne	Moyenne chapitre	Moyennes	
1.1 Cette formation a-t-elle globalement répondu à vos attentes ?	1	2	3	4	5	25	109	4,36	4,31	4,36	
1.2 Pensez-vous avoir acquis des connaissances utiles pour votre travail	1	2	3	4	5	25	109	4,36		4,28	
1.3 Avez-vous acquis des méthodes et outils pratiques pour votre travail ?	1	2	3	4	5	25	105	4,20			
<b>2- Le contenu de la formation</b>											
2.1 Le programme annoncé a-t-il été respecté ?	1	2	3	4	5	25	95	3,80	3,80		
2.2 Le contenu était-il équilibré (équilibre entre thèmes) ?	1	2	3	4	5	25	93	3,72			
2.3 Le contenu vous a-t-il paru adapté à votre situation professionnelle ?	1	2	3	4	5	24	93	3,88			
2.4 Globalement le contenu était .....	1	3	5			20	64		90%	10%	
2.5 Pour chaque thème, appréciez le niveau des contenus									Trop faible	Correct	Trop dense
Le projet et ses caractéristiques	1		3		5	25	78		88%		8%
Construire le cadre logique d'un projet	1		3		5	25	84		76%		20%
Méthodologie de planification	1		3		5	24	73		4%	83%	8%
La présentation du projet et négociation avec le bailleur	1		3		5	25	72		12%	76%	8%
2.6 Pour son contenu, la durée du stage est	1		3		5	19	37		58%	37%	5%
<b>3- La pédagogie utilisée (Veuillez noter chaque rubrique pour chacun des thèmes)</b>											
<b>3.1 Echanges entre les stagiaires</b>											
Le projet et ses caractéristiques	1	2	3	4	5	25	99	3,96	3,82		
Construire le cadre logique d'un projet	1	2	3	4	5	25	103	4,12			
Méthodologie de planification	1	2	3	4	5	25	91	3,64			
La présentation du projet et négociation avec le bailleur	1	2	3	4	5	24	85	3,54			
<b>3.2 Aspects théoriques / Concepts</b>											
Le projet et ses caractéristiques	1	2	3	4	5	25	101	4,04	3,96		
Construire le cadre logique d'un projet	1	2	3	4	5	25	103	4,12			
Méthodologie de planification	1	2	3	4	5	24	90	3,75			
La présentation du projet et négociation avec le bailleur	1	2	3	4	5	24	94	3,92			
<b>3.3 Aspects pratiques / Acquisition de méthodes et d'outils</b>											
Le projet et ses caractéristiques	1	2	3	4	5	25	101	4,04	3,94		
Construire le cadre logique d'un projet	1	2	3	4	5	25	104	4,16			
Méthodologie de planification	1	2	3	4	5	24	89	3,71			
La présentation du projet et négociation avec le bailleur	1	2	3	4	5	24	92	3,83			
<b>3.4 Supports pédagogiques</b>											
Le projet et ses caractéristiques	1	2	3	4	5	25	102	4,08	3,93		
Construire le cadre logique d'un projet	1	2	3	4	5	25	101	4,04			
Méthodologie de planification	1	2	3	4	5	25	94	3,76			
La présentation du projet et négociation avec le bailleur	1	2	3	4	5	25	96	3,84			
<b>3.5 Faculté d'adaptation du (des) formateur(s) aux attentes des stagiaires</b>											
Le projet et ses caractéristiques	1	2	3	4	5	25	104	4,16	4,04		
Construire le cadre logique d'un projet	1	2	3	4	5	25	104	4,16			
Méthodologie de planification	1	2	3	4	5	24	96	4,00			
La présentation du projet et négociation avec le bailleur	1	2	3	4	5	23	88	3,83			
<b>Evaluation globale de la formation (tous aspects confondus)</b>	1	2	3	4	5				4,33		
<b>Note pédagogique globale calculée</b>									4,01		

## 5.6 Annexe 6 - Quelques exercices pédagogiques individuels/de groupe et liens URL des vidéos visionnées pour le module 1.

### Exercice pédagogique individuel n°1

A- La production spécifique des déchets solides d'une localité désigne la quantité de ces déchets solides produits par habitant et par jour. Est – il correct de calculer cette valeur en divisant la quantité totale des déchets produits dans les ménages par le chiffre total de la population de la localité ? Justifiez votre réponse.

B- Qui de l'homme, de la femme ou de l'enfant produit la plus grande quantité des déchets générés dans les ménages de votre localité ? Justifier votre réponse.

C- En quoi le stockage pendant un long séjour des déchets solides ménagers peut – il constituer une menace pour la santé et pour l'environnement ?

### Exercice pédagogique de groupe n°1

A- Quelles sont les différentes classes qui composent les déchets ménagers de la ville de Djibouti ?

B- Quelles en sont les 3 premières classes qui dominent dans les déchets ménagers de la ville de Djibouti ?

C- Pourquoi peut – on dire que le climat influence la composition des déchets ménagers de chaque localité ?

D- Peut – on dire la même chose du mode de vie des populations de la localité ?

E- Cherchez sur internet, télécharger et commenter la composition des déchets ménagers d'une ville africaine de votre choix.

### Exercice pédagogique individuel n°2

L'association «Tam Tam du Peuple» assure la pré collecte rémunérée dans un quartier de la ville de Djibouti. Chaque ménage abonné paie un Euro chaque mois à cette association pour l'enlèvement et l'acheminement de ses déchets vers les points de regroupements agréés.

A-Présenter les difficultés auxquelles peuvent faire face cette association dans la conduite de cette opération ;

B-Qu'est – ce qui peut avoir selon motivé l'association « Tam – Tam du Peuple » à travailler en collaboration avec les ménagers du dit quartier pour y enlever les déchets produits ?

### Exercice pédagogique individuel n°3

A- Y a t – il des types de traitement appropriés pour les déchets solides urbains d’Afrique autres que ceux cités en 2.3 ?

B- Quels peuvent être selon vous les enjeux politiques du traitement des déchets urbains dans une localité donnée ?

### Exercice pédagogique individuel n°4

Les stations de transit ou de transfert et les décharges contrôlées sont – elles des déchetteries ?

Justifiez votre réponse.

### Exercice pédagogique de groupe n°2

A- Quelle sont les principales différences qu’il y a entre le compostage et la méthanisation comme filières de traitement des déchets ?

B- Quelle est la quantité de compost qui peut être produit par mois de 30 jours à partir des déchets ménagers d’une localité peuplée de 20 000 habitants où chaque habitant génère 0,5 kg d’ordures par jour, chaque kg de déchet organique peut donner 300 g de compost et chaque tonne de déchet ménager contient 75% de matière organique biodégradable ?

### Exercice pédagogique individuel n°5

A- Qu’est – ce qui différencie chacun des mots suivants des deux autres ? Récupération, Recyclage et Valorisation.

B- Le compostage et la méthanisation sont – ils des techniques de recyclage des déchets ? Justifiez votre réponse.



Liens URL des documentaires vidéos visionnés

Titre de la vidéo	Lien URL
Togo_ Des sacs plastiques recyclés en sacs à main	<a href="http://www.youtube.com/watch?feature=player_detailpage&amp;v=7ZC1phUW9ys">http://www.youtube.com/watch?feature=player_detailpage&amp;v=7ZC1phUW9ys</a>
Un quotidien avec les poubelles	<a href="http://www.youtube.com/watch?feature=player_detailpage&amp;v=zEzD5Qq-sWA">http://www.youtube.com/watch?feature=player_detailpage&amp;v=zEzD5Qq-sWA</a>
Visite à Douala - Formation Gestion de Déchets, pt. 2	<a href="http://www.youtube.com/watch?v=jegVGU7Frml">http://www.youtube.com/watch?v=jegVGU7Frml</a>
Visite à Yaoundé - Centre d'enfouissement technique (CET)	<a href="http://www.youtube.com/watch?v=7omxMx0gY1E">http://www.youtube.com/watch?v=7omxMx0gY1E</a>
Collecte des ordures ménagères à Dakar (Africités)	<a href="http://www.youtube.com/watch?feature=player_detailpage&amp;v=6Ts0T_MIYEA">http://www.youtube.com/watch?feature=player_detailpage&amp;v=6Ts0T_MIYEA</a>
Montereau - usine d'incinération des ordures ménagères	<a href="http://www.youtube.com/watch?feature=player_detailpage&amp;v=zCPmgLZjgh8">http://www.youtube.com/watch?feature=player_detailpage&amp;v=zCPmgLZjgh8</a>
Le compostage artisanal en zone sahélienne	Taper le titre dans Google, sélectionner et visionner
Mali_ Des pavés recyclés contre le fléau des déchets à Mopti	<a href="http://www.youtube.com/watch?feature=player_detailpage&amp;v=5uxQen15qI0">http://www.youtube.com/watch?feature=player_detailpage&amp;v=5uxQen15qI0</a>
Déchets précieux, déchets dangereux	<a href="http://media.swissinfo.ch/videos/swissinfo/2011/04/e_waste_f_1500k-30095368-1500k.m4v">http://media.swissinfo.ch/videos/swissinfo/2011/04/e_waste_f_1500k-30095368-1500k.m4v</a>
Les déchets de New Delhi dans la haute couture	<a href="http://www.dailymotion.com/video/x3pj81_les-dechets-de-new-delhi-dans-la-ha_news">http://www.dailymotion.com/video/x3pj81_les-dechets-de-new-delhi-dans-la-ha_news</a>